



Versionsbrev

LUDUS Suite – 19.05.2021

LUDUS Web version 2.107.0
LUDUS Kerne version 1.122.0

Indholdsfortegnelse

1. LUDUS Web	5
1.1 Leverancens omfang	5
1.2 Ændringer og rettelser	6
Danskuddannelsen	7
➤ Prøve (DU) - nye prøvebeviser	7
➤ Doc2Mail er ændret til OneTooX	7
➤ Skabeloner/kursistbreve	7
➤ Tidsregistrering	8
➤ Institutioner/Favoritafdelinger	8
➤ Lektionsfremmøde	9
Gymnasier	10
➤ Karaktergennemsnit	10
➤ Interne karakterer	10
➤ Validering af HTX-beviser	10
➤ Beviser til 2-årige HHX-elever	10
➤ Bagside på 2HF-, STX-, HHX- og HTX-beviser	10
➤ Indberetning af beviser til Eksamensdatabasen	10
➤ Ansøgningers bilag ved optagelse	11
➤ Interne karakterer	11
➤ Tidsregistrering	11
➤ Timefagfordeling	11
➤ Opgaver	11
➤ Doc2Mail er ændret til OneTooX	12
➤ Skabeloner/kursistbreve	12
➤ Ungedatabasen: Oprydning	13
➤ Ungedatabasen: Optagelsesprøve	13
➤ Institutioner/Favoritafdelinger	13
➤ Lektionsfremmøde	13
VUC'er	14
➤ Udsted HFE-bevis	14
➤ Karaktergennemsnit	14
➤ Bagside på 2HF-, STX-, HHX- og HTX-beviser	14
➤ Bagside på HFe-beviser	14
➤ Bagside på SOF-beviser	14
➤ Indberetning af beviser til Eksamensdatabasen	14
➤ Ansøgningers bilag ved optagelse	15
➤ Interne karakterer	15
➤ Udsted HFE-bevis>>Protokol: Bemærkning	15
➤ Tidsregistrering	15
➤ Opgaver	15
➤ Doc2Mail er ændret til OneTooX	16
➤ Kursistbreve (VUC)	16
➤ Ungedatabasen: Oprydning	17

➤ Ungedatabasen: Optagelsesprøve	17
➤ Institutioner/Favoritafdelinger	17
➤ Lektionsfremmøde	17
Erhvervsuddannelser	18
➤ Optagelse: Oprettelse af ansøgninger til 10. klasse	18
➤ Hold>>Karakterindtastning: Flere delkarakterer.....	18
➤ Hold>>Karakterindtastning: Redigering efter offentliggørelse.....	18
➤ Frafaldstruet: Redigering.....	18
➤ Tidsregistrering	18
➤ Bagside på SOF-beviser	19
➤ Timefagfordeling	19
➤ Opgaver	19
➤ Doc2Mail er ændret til OneTooX	19
➤ Kursistbreve (VUC)	19
➤ Grundforløbsbevis: Kvalifikationsdato kan sættes ved udstedelse.....	20
➤ Skolevejledninger: Vi finder nu den rigtige bekendtgørelse	21
➤ CØSA-aktivitet: Skolepraktik.....	21
➤ CØSA-aktivitet: Fuldtid	21
➤ Ungedatabasen: Oprydning	21
➤ Ungedatabasen: Svendebrev	21
➤ Ungedatabasen: Optagelsesprøve	21
➤ Ungedatabasen: CØSA-formål 988	22
➤ Institutioner/Favoritafdelinger	22
➤ Oprydning>>Slet enkelt kursist: Intern fejl.....	22
➤ Lektionsfremmøde	22
➤ Indberetninger til EASY-P	22
➤ Indberetninger til EUD Datavarehus.....	23
➤ Optagelse: Opdatering af telefonnumre og mailadresse.....	23
AMU	25
➤ Fejl i opkrævning af undervisningsgebyr	25
➤ Hold>>Kursister: Tilmelde kursister til IDV	25
➤ Visning af AMU-holdgruppe: Intern fejl	25
➤ Oprettelse af opkrævning på AMU-kursist: Intern fejl	25
➤ CØSA-aktivitet: Intern fejl	25
➤ Overgang fra efteruddannelse.dk til voksenuddannelse.dk	25
➤ Kørsler	26
➤ Oversigt over sendte indberetninger	26
➤ Holdgrupper: Nyt felt	26
➤ Holdgrupper: Ændringer til tilmeldinger	27
➤ Oprettelse af skabeloner og afsendelse af indkaldelsesbreve	29
➤ Doc2Mail er ændret til OneTooX	30
➤ Kursistbreve (VUC)	30
LUDUS Web system	32
➤ AMU: Omlægning af LUDUS Suite til Voksenuddannelse.dk.....	32
➤ Institutioner/Favoritafdelinger	32



Let's go further

2. LUDUS Kerne.....	33
2.1 Leverancens omfang	33
2.2 Ændringer og rettelser	34
➤ HFE-prøvebevis	34
➤ CØSA Formål 3516: Kursisttype X	34
➤ Ny omregningstabel til gymnasierne i Sydslesvig	34
3. Fremgangsmåde for ibrugtagning	35
3.1 LUDUS Web ibrugtagning	35
Opdatering	36
Nyinstallation	37
3.2 LUDUS Kerne ibrugtagning	38



1. LUDUS Web

1.1 Leverancens omfang

Der skal hentes og afvikles en enkelt fil fra vores [hjemmeside](#).

Inden du foretager en opdatering eller installation, bedes du læse afsnittet LUDUS Web i brugtagning på side 35.

1.2 Ændringer og rettelser

Versionsbrevet er opdelt i afsnit svarende til de overordnede skoleformer. Inden for hvert afsnit omtales ændringer og rettelser, som vi i EG mener er særligt relevante for den pågældende skoleform, men dette må ikke ses som en garanti for, at alt relevant er udvalgt.

Vi anbefaler, at hver skole desuden orienterer sig i de afsnit, som er henvendt til andre skoleformer.

Nogle ændringer er relevante for flere skoleformer og vil derfor være omtalt i flere af afsnittene.

Danskuddannelsen

I dette afsnit omtales ændringer og rettelser, som vi i EG mener er særlig relevante for udbydere af Danskuddannelsen.

Vi anbefaler, at skolen desuden orienterer sig i de afsnit, som er henvendt til andre skoleformer.

➤ **Prøve (DU) - nye prøvebeviser**

KL Forlag har udgivet nye versioner af alle prøvebeviserne. I forhold til den hidtige version af beviserne, er der tilføjet et bemærkningsfelt. Vi har modtaget en elektronisk kopi af beviserne fra KL Forlag, men filerne er skrivebeskyttet på en måde, der forhindrer LUDUS i at aflæse formularfelterne. Vi arbejder på at få en version af beviserne, der ikke har denne beskyttelse, og de vil derfor først være understøttet med næste version af LUDUS Web, der udkommer den 16. juni 2021.

Bemærk: Der bør ikke udstedes prøvebeviser før LUDUS Web programversion 2.108.0 af den 16. juni 2021 er installeret!

Eventuelle bemærkninger til beviserne er dog understøttet med denne programversion. De kan indtastes i '**Prøve (DU)>>Oversigt>>3 blå prikker ud for en kursist i oversigten**' og vil blive printet på de nye beviser, når disse er understøttet.

➤ **Doc2Mail er ændret til OneTooX**

Navnet 'Doc2Mail' er nu ændret til 'OneTooX' alle de steder i brugergrænsefladen, hvor man arbejder med afsendelse af kursistbreve via denne afsendelsesmetode.

Der er ikke sket nogen tekniske ændringer, og der skal derfor ikke foretages nogen konfigurationsmæssige ændringer eller lignende i den forbindelse. Hvis man alligevel har behov for at tilgå konfigurationsværktøjet, skal man være opmærksom på, at det også i LUDUS Web systemindstillingerne hedder OneTooX, og eftersom værktøjerne er listet alfabetisk, vil det ikke ligge samme sted i listen som hidtil.

➤ **Skabeloner/kursistbreve**

Kursistbreve (VUC)

Skabelontypen 'Kursistbreve' er omdøbt til 'Kursistbreve (VUC)' i menupunktet **Skabeloner>>Skabeloner**, så der nu bedre kan skelnes imellem skabelontyperne 'Kursistbreve (DU)' og 'Kursistbreve (VUC)'.

Vedhæftede PDF-filer

Det er nu muligt at vedhæfte PDF-filer til nye eller eksisterende PDF-skabeloner. PDF-skabeloner oprettes og vedligeholdes i menupunktet **Skabeloner**.

Det betyder, at man – udover skabelonens primære PDF-dokument med flettefelter – kan uploade supplerende PDF-filer (uden flettefelter) til skabelonen, og disse PDF-filer bliver inkluderet som vedhæftede filer til kursistbrevet, hvis det afsendes til kursistens e-mail via mailfunktionen eller til kursistens e-boks via funktionerne OneTooX eller IMS.

Hvis kursistbrevet printes, vil der – hvis en PDF-fil indeholder et ulige sideantal – blive indsat en tom side, så det hele altid kan printes som 2-sidet, uden informationer blandes sammen.

Både kursistbrevet og eventuelle vedhæftede PDF-filer gemmes i kursistens dokumentmappe, hvorfra de kan downloades i ét samlet PDF-dokument.

Der kan tilføjes vedhæftede PDF-filer til følgende skabeloner:

- SU-meddelelse (i PDF-skabelonen)
- Kursistbreve (DU)
- Kursistbreve (VUC)
- Kursist- og værgebreve
- Studieaktivitetsvarsel (Fjern/flex)
- Udmeldingsbrev (Fjern/flex)
- Ansøgningsbreve
- Uddannelsesønskebreve
- Indkaldelsesbrev

➤ Tidsregistrering

I menupunktet **Tidsregistrering** har der kunnet optræde en fejl ved visning (og eksport) på fanebladet **Opgørelse**, når der blev valgt opgørelse pr. dag. Hvis der i den valgte periode forekom flere end én slags registreringsfrie dage, blev timetallet for den korrekte registreringsfrie dag også vist i kolonnerne for de andre registreringsfrie dage.

Fejlen er rettet både i den enkelte lærers opgørelse og i de administrative medarbejderes tilsvarende oversigt.

➤ Institutioner/Favoritafdelinger

Når en ny institutionskode blev importeret via LUDUS Web kørslen 'Hent data fra eksterne systemer>>Importér institutioner fra Institutionsregisteret', kunne instituti-



onskoden ikke fremsøges i **LUDUS Web system>>Indstillinger >>Konfiguration>>Favoritafdelinger**, før der var foretaget et opslag på koden i LUDUS Kerne. Fejlen er nu rettet.

➤ **Lektionsfremmøde**

På fanebladet **Lektionsfremmøde** i menupunktet **Kursistadm** kunne der på nogle datoer blive vist en farvemarkeret firkant for et hold, selv om kursisten havde en pause, der på dagen fuldstændigt dækkede holdets skemabrikker.

Fejlen er rettet.

Gymnasier

I dette afsnit omtales ændringer og rettelser, som vi i EG mener er særlig relevante for gymnasier.

Vi anbefaler, at skolen desuden orienterer sig i de afsnit, som er henvendt til andre skoleformer.

➤ Karaktergennemsnit

Fra menupunkterne ***Kursist** og **Kursistadm** på fanebladene **Karakterer>>Karakterer** vises de interne prøvekarakterer nu i kolonnen 'Afsluttet -Å/P'. Gennemsnittet, som vises under kolonnen, svarer derfor til bevisets gennemsnit, som vises via **Kursist – enkeltbehandling>>Udsted bevis**.

Derudover bliver karakterværdien 95 ikke længere medregnet i gennemsnittet.

➤ Interne karakterer

Interne karakterer, der er tastet på en aktiv indtastningsperiode, bliver nu vist i menu-punktet **Kursist- enkeltbehandling>>Interne karakterer** og **Masseudstedelse af beviser>>Interne karakterer**, selvom offentliggørelsesdatoen på indtastningsperioden ikke er passeret.

➤ Validering af HTX-beviser

Valideringen 'Lb§22' Antal A-fag er ændret til 3 A-fag for HTX-beviser.

➤ Beviser til 2-årige HHX-elever

Der kan nu vises, udstedes og udskrives HHX-beviser til elever på den 2-årige HHX. Som med øvrige HHX-beviser sker det via menupunkterne **Kursist – enkeltbehandling>>Udsted bevis** og **Masseudstedelse af beviser>>HHX ver.4**.

➤ Bagside på 2HF-, STX-, HHX- og HTX-beviser

2HF-, STX-, HHX- og HTX-beviser, som udskrives fra menupunkterne **Kursist - enkeltbehandling** og **Masseudstedelse af beviser**, indeholder nu navn og CPR-nummer på bevisets bagside.

➤ Indberetning af beviser til Eksamensdatabasen

Ved indberetning af STX-, HHX-, HTX- og 2HF-beviser til Eksamensdatabasen indsendes nu korrekte studieretnings- og fagpakkefag.

Efter ændring fra Eksamensdatabasen.dk sker indberetning af beviser og prøvebeviser nu i pakker á 50. Tidligere blev beviser og prøvebeviser indberettet i pakker á 500.

➤ **Ansøgningers bilag ved optagelse**

Når man i menupunktet **Ansøgninger (gym)** optager ansøgere, afhentes den enkelte ansøgers bilag fra optagelse.dk og gemmes i kursistmappen 'Studiegrundlag'.

➤ **Interne karakterer**

Interne karakterer, der er tastet på en aktiv indtastningsperiode, bliver nu vist i menupunktet **Kursist- enkeltbehandling>>Interne karakterer og Masseudstedelse af beviser>>Interne karakterer**, selvom offentliggørelsesdatoen på indtastningsperioden ikke er passeret.

➤ **Tidsregistrering**

I menupunktet **Tidsregistrering** har der kunnet optræde en fejl ved visning (og eksport) på fanebladet **Opgørelse**, når der blev valgt opgørelse pr. dag. Hvis der i den valgte periode forekom flere end én slags registreringsfrie dage, blev timetallet for den korrekte registreringsfrie dag også vist i kolonnerne for de andre registreringsfrie dage.

Fejlen er rettet både i den enkelte lærers opgørelse og i de administrative medarbejderes tilsvarende oversigt.

➤ **Timefagfordeling**

På fanebladet **Lærerinfo** i menupunktet **Timefagfordeling** er der på begge underfaneblade tilføjet en kolonne, der viser undervisningsmodulets fag. Desuden vises de beregnede plantal for undervisningsmoduler nu afrundet til helt tal.

Samme visning er tilføjet på de tilsvarende faneblade **Timefagfordeling** og **Timefagfordeling (detaljeret)** i menupunktet **Lærer**.

➤ **Opgaver**

I menupunktet **Opgaver** er konfigurationen udvidet med en mulighed for at ændre det antal uger, der fra start indlæses på fanebladet **Afleveringsplan**.

Dette faneblad benytter så mange data og har så kompleks funktionalitet, at nogle lærere har oplevet problemer med visningen i deres browsere. Disse vanskeligheder kan imødegås med valg af et mindre antal uger.

➤ **Doc2Mail er ændret til OneTooX**

Navnet 'Doc2Mail' er nu ændret til 'OneTooX' alle de steder i brugergrænsefladen, hvor man arbejder med afsendelse af kursistbreve via denne afsendelsesmetode.

Der er ikke sket nogen tekniske ændringer, og der skal derfor ikke foretages nogen konfigurationsmæssige ændringer eller lignende i den forbindelse. Hvis man alligevel har behov for at tilgå konfigurationsværktøjet, skal man være opmærksom på, at det også i LUDUS Web systemindstillingerne hedder OneTooX, og eftersom værktøjerne er listet alfabetisk, vil det ikke ligge samme sted i listen som hidtil.

➤ **Skabeloner/kursistbreve**

Kursistbreve (VUC)

Skabelontypen 'Kursistbreve' er omdøbt til 'Kursistbreve (VUC)' i menupunktet **Skabeloner>>Skabeloner**, så der nu bedre kan skelnes imellem skabelontyperne 'Kursistbreve (DU)' og 'Kursistbreve (VUC)'.

Vedhæftede PDF-filer

Det er nu muligt at vedhæfte PDF-filer til nye eller eksisterende PDF-skabeloner. PDF-skabeloner oprettes og vedligeholdes i menupunktet **Skabeloner**.

Det betyder, at man – udover skabelonens primære PDF-dokument med flettefelt - kan uploade supplerende PDF-filer (uden flettefelt) til skabelonen, og disse PDF-filer bliver inkluderet som vedhæftede filer til kursistbrevet, hvis det afsendes til kursistens e-mail via mailfunktionen eller til kursistens e-boks via funktionerne OneTooX eller IMS.

Hvis kursistbrevet printes, vil der – hvis en PDF-fil indeholder et ulige sideantal – blive indsat en tom side, så det hele altid kan printes som 2-sidet, uden informationer blandes sammen.

Både kursistbrevet og eventuelle vedhæftede PDF-filer gemmes i kursistens dokumentmappe, hvorfra de kan downloades i ét samlet PDF-dokument.

Der kan tilføjes vedhæftede PDF-filer til følgende skabeloner:

- SU-meddelelse (i PDF-skabelonen)
- Kursistbreve (DU)
- Kursistbreve (VUC)
- Kursist- og værgebreve
- Studieaktivitetsvarsel (Fjern/flex)
- Udmeldingsbrev (Fjern/flex)
- Ansøgningsbreve

- Uddannelsesønskebreve
- Indkaldelsesbrev

➤ **Ungedatabasen: Oprydning**

Nogle skoler har oplevet problemer med skift af CPR-nummer i Ungedatabasen. Vi har lavet en oprydningskørsel, som alle skoler, der benytter ungedatabasen, skal køre én gang.

Kørslen findes i **LUDUS System>>Oprydning>> 19. Synkroniser person- og kursistnummer i log til Ungedatabasen med Kursister**. Klik på 'Kør' for at afvikle kørslen.

Hvis der efterfølgende vises en liste med kursister, skal listen eksporteres og sendes til den supportafdeling, som skolen er tilknyttet. Hvis beskeden 'Log til Ungedatabasen er synkroniseret på person- og kursistnumre' vises, er kørslen gået igennem uden fejl.

➤ **Ungedatabasen: Optagelsesprøve**

Indberetningen medtager ikke længere optagelsesprøver på elever/kursister over 25 år.

➤ **Institutioner/Favoritafdelinger**

Når en ny institutionskode blev importeret via LUDUS Web kørslen 'Hent data fra eksterne systemer>>Importér institutioner fra Institutionsregisteret', kunne institutionskoden ikke fremsøges i **LUDUS Web system>>Indstillinger >>Konfiguration>>Favoritafdelinger**, før der var foretaget et opslag på koden i LUDUS Kerne. Fejlen er nu rettet.

➤ **Lektionsfremmøde**

På fanebladet **Lektionsfremmøde** i menupunktet **Kursistadm** kunne der på nogle datoer blive vist en farvemarkeret firkant for et hold, selv om kursisten havde en pause, der på dagen fuldstændigt dækkede holdets skemabrikker.

Fejlen er rettet.

VUC'er

I dette afsnit omtales ændringer og rettelser, som vi i EG mener er særlig relevante for VUC'er.

Vi anbefaler, at skolen desuden orienterer sig i de afsnit, som er henvendt til andre skoleformer.

➤ Udsted HFE-bevis

I menupunktet **Kursistadm>Udsted HFE-bevis** er det ikke længere muligt at udskrive et bevis med overbygning, hvis beviset er udstedt uden overbygning - og omvendt.

➤ Karaktergennemsnit

Fra menupunkterne ***Kursist** og **Kursistadm** på fanebladene **Karakterer>>Karakterer** vises de interne prøvekarakterer nu i kolonnen 'Afsluttet -Å/P'. Gennemsnittet, som vises under kolonnen, svarer derfor til bevisets gennemsnit, som vises via **Kursist – enkeltbehandling>>Udsted bevis**.

Derudover bliver karakterværdien 95 ikke længere medregnet i gennemsnittet.

➤ Bagside på 2HF-, STX-, HHX- og HTX-beviser

2HF-, STX-, HHX- og HTX-beviser, som udskrives fra menupunkterne **Kursist - enkeltbehandling** og **Masseudstedelse af beviser**, indeholder nu navn og CPR-nummer på bevisets bagside.

➤ Bagside på HFe-beviser

HFe-beviser med og uden overbygning, som udskrives fra menupunkterne **Masseudstedelse af beviser** og **Udsted HFE-bevis**, indeholder nu navn og CPR-nummer på bevisets bagside.

➤ Bagside på SOF-beviser

SOF-beviser, som udskrives fra menupunktet **Udsted SOF-bevis**, indeholder nu navn og CPR-nummer på bevisets bagside.

➤ Indberetning af beviser til Eksamensdatabasen

Ved indberetning af STX- og 2HF-beviser til Eksamensdatabasen indsendes nu korrekte studieretnings- og fagpakkefag.

Efter ændring fra Eksamensdatabasen.dk sker indberetning af beviser, prøvebeviser og SOF-beviser nu i pakker á 50. Tidligere blev alle typer beviser indberettet i pakker á 500.

➤ **Ansøgningers bilag ved optagelse**

Når man i menupunktet **Ansøgninger (gym)** optager ansøgere, afhentes den enkelte ansøgers bilag fra optagelse.dk og gemmes i kursistmappen 'Studiegrundlag'.

➤ **Interne karakterer**

Interne karakterer, der er tastet på en aktiv indtastningsperiode, bliver nu vist i menupunktet **Kursist- enkeltbehandling>>Interne karakterer** og **Masseudstedelse af beviser>>Interne karakterer**, selvom offentliggørelsesdatoen på indtastningsperioden ikke er passeret.

➤ **Udsted HFE-bevis>>Protokol: Bemærkning**

Fra menupunktet **Kursistadm>>Udsted HFE-bevis>>Protokol**, ved klik på 'Tilføj karakterer' eller 'Tilføj flerfaglig karakterer' er det nu muligt at tilknytte en bemærkning, når man opretter en ekstern karakter. Efterfølgende kan man redigere bemærkningen ved at klikke på de '3 blå prikker' i protokollen. Bemærkningen vises i kolonnen 'Bemærkning'.

➤ **Tidsregistrering**

I menupunktet **Tidsregistrering** har der kunnet optræde en fejl ved visning (og eksport) på fanebladet **Opgørelse**, når der blev valgt opgørelse pr. dag. Hvis der i den valgte periode forekom flere end én slags registreringsfrie dage, blev timetallet for den korrekte registreringsfrie dag også vist i kolonnerne for de andre registreringsfrie dage.

Fejlen er rettet både i den enkelte lærers opgørelse og i de administrative medarbejderes tilsvarende oversigt.

➤ **Opgaver**

I menupunktet **Opgaver** er konfigurationen udvidet med en mulighed for at ændre det antal uger, der fra start indlæses på fanebladet **Afleveringsplan**.

Dette faneblad benytter så mange data og har så kompleks funktionalitet, at nogle lærere har oplevet problemer med visningen i deres browsere. Disse vanskeligheder kan imødegås med valg af et mindre antal uger.

➤ **Doc2Mail er ændret til OneTooX**

Navnet 'Doc2Mail' er nu ændret til 'OneTooX' alle de steder i brugergrænsefladen, hvor man arbejder med afsendelse af kursistbreve via denne afsendelsesmetode.

Der er ikke sket nogen tekniske ændringer, og der skal derfor ikke foretages nogen konfigurationsmæssige ændringer eller lignende i den forbindelse. Hvis man alligevel har behov for at tilgå konfigurationsværktøjet, skal man være opmærksom på, at det også i LUDUS Web systemindstillingerne hedder OneTooX, og eftersom værktøjerne er listet alfabetisk, vil det ikke ligge samme sted i listen som hidtil.

➤ **Kursistbreve (VUC)**

Skabelontypen 'Kursistbreve' er omdøbt til 'Kursistbreve (VUC)' i menupunktet **Skabeloner**>>**Skabeloner**, så der nu bedre kan skelnes imellem skabelontyperne 'Kursistbreve (DU)' og 'Kursistbreve (VUC)'.

Vedhæftede PDF-filer

Det er nu muligt at vedhæfte PDF-filer til nye eller eksisterende PDF-skabeloner. PDF-skabeloner oprettes og vedligeholdes i menupunktet **Skabeloner**.

Det betyder, at man – udover skabelonens primære PDF-dokument med flettefelter - kan uploade supplerende PDF-filer (uden flettefelter) til skabelonen, og disse PDF-filer bliver inkluderet som vedhæftede filer til kursistbrevet, hvis det afsendes til kursistens e-mail via mailfunktionen eller til kursistens e-boks via funktionerne OneTooX eller IMS.

Hvis kursistbrevet printes, vil der – hvis en PDF-fil indeholder et ulige sideantal – blive indsat en tom side, så det hele altid kan printes som 2-sidet, uden informationer blandes sammen.

Både kursistbrevet og eventuelle vedhæftede PDF-filer gemmes i kursistens dokumentmappe, hvorfra de kan downloades i ét samlet PDF-dokument.

Der kan tilføjes vedhæftede PDF-filer til følgende skabeloner:

- SU-meddelelse (i PDF-skabelonen)
- Kursistbreve (DU)
- Kursistbreve (VUC)
- Kursist- og værgebreve
- Studieaktivitetsvarsel (Fjern/flex)
- Udmeldingsbrev (Fjern/flex)
- Ansøgningsbreve
- Uddannelsesønskebreve
- Indkaldelsesbrev

➤ **Ungedatabasen: Oprydning**

Nogle skoler har oplevet problemer med skift af CPR-nummer i Ungedatabasen. Vi har lavet en oprydningskørsel, som alle skoler, der benytter ungedatabasen, skal køre én gang.

Kørslen findes i **LUDUS System>>Oprydning>> 19. Synkroniser person- og kursistnummer i log til Ungedatabasen med Kursister**. Klik på 'Kør' for at afvikle kørslen.

Hvis der efterfølgende vises en liste med kursister, skal listen eksporteres og sendes til den supportafdeling, som skolen er tilknyttet. Hvis beskeden 'Log til Ungedatabasen er synkroniseret på person- og kursistnumre' vises, er kørslen gået igennem uden fejl.

➤ **Ungedatabasen: Optagelsesprøve**

Indberetningen medtager ikke længere optagelsesprøver på elever/kursister over 25 år.

➤ **Institutioner/Favoritafdelinger**

Når en ny institutionskode blev importeret via LUDUS Web kørslen 'Hent data fra eksterne systemer>>Importér institutioner fra Institutionsregisteret', kunne institutionskoden ikke fremsøges i **LUDUS Web system>>Indstillinger >>Konfiguration>>Favoritafdelinger**, før der var foretaget et opslag på koden i LUDUS Kerne. Fejlen er nu rettet.

➤ **Lektionsfremmøde**

På fanebladet **Lektionsfremmøde** i menupunktet **Kursistadm** kunne der på nogle datoer blive vist en farvemarkeret firkant for et hold, selv om kursisten havde en pause, der på dagen fuldstændigt dækkede holdets skemabrikker.

Fejlen er rettet.

Erhvervsuddannelser

I dette afsnit omtales ændringer og rettelser, som vi i EG mener er særlig relevante for udbydere af erhvervsuddannelser.

Vi anbefaler, at skolen desuden orienterer sig i de afsnit, som er henvendt til andre skoleformer.

➤ **Optagelse: Oprettelse af ansøgninger til 10. klasse**

På fanebladet **Behandling** i menupunktet **Optagelse** er det nu muligt manuelt at oprette optagelsesforløb til 10. klasse. Optagelsesforløb til 10. klasse kan desuden redigeres.

Betegnelsen 'TG' er desuden ændret, så der alle steder står "10. kl." i stedet.

➤ **Hold>>Karakterindtastning: Flere delkarakterer**

Det er nu muligt at anvende 'Indtast karakterer for alle kursister' til registrering af delkarakterer, selvom der allerede er registreret en delkarakter på kursisterne.

➤ **Hold>>Karakterindtastning: Redigering efter offentliggørelse**

Lærere kan i modsætning til administrative medarbejdere ikke længere redigere en karakter, hvis offentliggørelsestidspunktet er passeret.

➤ **Frafaldstruet: Redigering**

For kursister, der har elevforløb, er det ikke længere muligt at redigere datoer og bemærkning på en frafaldstruet-markering. Det skyldes, at markeringen relaterer sig til hele elevforløbet.

➤ **Tidsregistrering**

I menupunktet **Tidsregistrering** har der kunnet optræde en fejl ved visning (og eksport) på fanebladet **Opgørelse**, når der blev valgt opgørelse pr. dag. Hvis der i den valgte periode forekom flere end én slags registreringsfrie dage, blev timetallet for den korrekte registreringsfrie dag også vist i kolonnerne for de andre registreringsfrie dage.

Fejlen er rettet både i den enkelte lærers opgørelse og i de administrative medarbejderes tilsvarende oversigt.

➤ **Bagside på SOF-beviser**

SOF-beviser, som udskrives fra menupunktet **Udsted SOF-bevis**, indeholder nu navn og CPR-nummer på bevisets bagside.

➤ **Timefagfordeling**

På fanebladet **Lærerinfor** i menupunktet **Timefagfordeling** er der på begge underfaneblade tilføjet en kolonne, der viser undervisningsmodulets fag. Desuden vises de beregnede plantal for undervisningsmoduler nu afrundet til helt tal.

Samme visning er tilføjet på de tilsvarende faneblade **Timefagfordeling** og **Timefagfordeling (detaljeret)** i menupunktet **Lærere**.

➤ **Opgaver**

I menupunktet **Opgaver** er konfigurationen udvidet med en mulighed for at ændre det antal uger, der fra start indlæses på fanebladet **Afleveringsplan**.

Dette faneblad benytter så mange data og har så kompleks funktionalitet, at nogle lærere har oplevet problemer med visningen i deres browsere. Disse vanskeligheder kan imødegås med valg af et mindre antal uger.

➤ **Doc2Mail er ændret til OneTooX**

Navnet 'Doc2Mail' er nu ændret til 'OneTooX' alle de steder i brugergrænsefladen, hvor man arbejder med afsendelse af kursistbreve via denne afsendelsesmetode.

Der er ikke sket nogen tekniske ændringer, og der skal derfor ikke foretages nogen konfigurationsmæssige ændringer eller lignende i den forbindelse. Hvis man alligevel har behov for at tilgå konfigurationsværktøjet, skal man være opmærksom på, at det også i LUDUS Web systemindstillingerne hedder OneTooX, og eftersom værktøjerne er listet alfabetisk, vil det ikke ligge samme sted i listen som hidtil.

➤ **Kursistbreve (VUC)**

Skabelontypen 'Kursistbreve' er omdøbt til 'Kursistbreve (VUC)' i menupunktet **Skabeloner>>Skabeloner**, så der nu bedre kan skelnes imellem skabelontyperne 'Kursistbreve (DU)' og 'Kursistbreve (VUC)'.

Vedhæftede PDF-filer

Det er nu muligt at vedhæfte PDF-filer til nye eller eksisterende PDF-skabeloner. PDF-skabeloner oprettes og vedligeholdes i menupunktet **Skabeloner**.

Det betyder, at man – udover skabelonens primære PDF-dokument med flettefejl - kan uploade supplerende PDF-filer (uden flettefejl) til skabelonen, og disse PDF-filer bliver inkluderet som vedhæftede filer til kursistbrevet, hvis det afsendes til kursistens e-mail via mailfunktionen eller til kursistens e-boks via funktionerne OneTooX eller IMS.

Hvis kursistbrevet printes, vil der – hvis en PDF-fil indeholder et ulige sideantal – blive indsat en tom side, så det hele altid kan printes som 2-sidet, uden informationer blandes sammen.

Både kursistbrevet og eventuelle vedhæftede PDF-filer gemmes i kursistens dokumentmappe, hvorfra de kan downloades i ét samlet PDF-dokument.

Der kan tilføjes vedhæftede PDF-filer til følgende skabeloner:

- SU-meddelelse (i PDF-skabelonen)
- Kursistbreve (DU)
- Kursistbreve (VUC)
- Kursist- og værgebreve
- Studieaktivitetsvarsel (Fjern/flex)
- Udmeldingsbrev (Fjern/flex)
- Ansøgningsbreve
- Uddannelsesønskebreve
- Indkaldelsesbrev

➤ **Grundforløbsbevis: Kvalifikationsdato kan sættes ved udstedelse**

I menupunktet **EUD beviser** under bevistypen 'Grundforløbsbevis' er det nu via knappen "Udskriv" muligt selv at angive en kvalifikationsdato:

- Hvis der er sat flueben i "Gem det dannede grundforløbsbevis i kursisten dokumentarkiv under 'Beviser'", gemmes beviset i elevens dokumentarkiv.
- Findes der eksisterende kvalifikationer på kursisten, vises der en advarsel.
- Kvalifikationsdatoen udfyldes som udgangspunkt med dagsdato, og hvis brugeren efterlader feltet blankt, opfatter systemet det som dagsdato. Angiver brugeren en dato i dette felt, anvendes denne dato på de nye kvalifikationer, der oprettes for kursisten i dokumentarkivet.
- Hvis en eksisterende kvalifikation findes for kombinationen af kursist, uddannelse og speciale, foretages der ingen ændringer.

➤ **Skolevejledninger: Vi finder nu den rigtige bekendtgørelse**

Ved udskrivning af skolevejledninger fandt vi ikke altid den rigtige bekendtgørelse. Vi har nu rettet så systemet altid tager hensyn til datoen i feltet 'Uddannelse startdato' på elevforløbet.

➤ **CØSA-aktivitet: Skolepraktik**

Ved beregning af aktivitet tages der nu hensyn til lukkedage angivet på den enkelte kursist, samt de lukkedage, der er angivet i den skoledagskalender, der er tilknyttet praktikforholdet.

Det kunne på uddannelse 1912 og 1952 forekomme, at der ikke blev beregnet korrekt aktivitet. Dette kunne ske for praktikforhold, hvor det seneste skoleophold var af typen påbygning. Dette er nu rettet, så systemet identificerer skoleperioden ud fra elevtypen.

➤ **CØSA-aktivitet: Fuldtid**

Ved beregning af FÆRTA for uddannelserne 1912 og 1952 kunne systemet ikke altid finde den rigtige skoleperiode, hvorfor der ikke blev beregnet aktivitet. Fejlen er nu rettet så systemet finder den rigtige skoleperiode ud fra elevtypen.

➤ **Ungedatabasen: Oprydning**

Nogle skoler har oplevet problemer med skift af CPR-nummer i Ungedatabasen. Vi har lavet en oprydningskørsel, som alle skoler, der benytter ungedatabasen, skal køre én gang.

Kørslen findes i **LUDUS System>>Oprydning>> 19. Synkroniser person- og kursistnummer i log til Ungedatabasen med Kursister**. Klik på 'Kør' for at afvikle kørslen.

Hvis der efterfølgende vises en liste med kursister, skal listen eksporteres og sendes til den supportafdeling, som skolen er tilknyttet. Hvis beskeden 'Log til Ungedatabasen er synkroniseret på person- og kursistnumre' vises, er kørslen gået igennem uden fejl.

➤ **Ungedatabasen: Svendebrev**

Der indsendes ikke længere et 'Afbrudt uddannelse', hvis der er udstedt et svendebrev.

➤ **Ungedatabasen: Optagelsesprøve**

Indberetningen medtager ikke længere optagelsesprøver på elever/kursister over 25 år.

➤ **Ungedatabasen: CØSA-formål 988**

Indberetningen medtager ikke længere CØSA-formål 988 Kombinationsforløb.

➤ **Institutioner/Favoritafdelinger**

Når en ny institutionskode blev importeret via LUDUS Web kørslen 'Hent data fra eksterne systemer' >> Importér institutioner fra Institutionsregisteret', kunne institutionskoden ikke fremsøges i **LUDUS Web system** >> **Indstillinger** >> **Konfiguration** >> **Favoritafdelinger**, før der var foretaget et opslag på koden i LUDUS Kerne. Fejlen er nu rettet.

➤ **Oprydning >> Slet enkelt kursist: Intern fejl**

Der kunne opstå intern fejl i forbindelse med sletning af en kursist, hvis der i relation til kursisten var registreret en karakter på et webhold. Fejlen er rettet, og webkarakterer slettes nu som andet data på kursisten.

➤ **Lektionsfremmøde**

På fanebladet **Lektionsfremmøde** i menupunktet **Kursistadm** kunne der på nogle datoer blive vist en farvemarkeret firkant for et hold, selv om kursisten havde en pause, der på dagen fuldstændigt dækkede holdets skemabrikker. Fejlen er rettet.

➤ **Indberetninger til EASY-P**

Kørslen 'Indberet til EASY-P' er blevet delt op i to særskilte indberetninger:

- EASY-P indberet svendeprøver
- EASY-P indberet kursister

Skolen skal være opmærksom på, at eventuelle fremtidige kørsler, der er sat op til afvikling - eksempelvis om natten - er fjernet, og der skal oprettes nye fremtidige kørsler.

I samme omgang har vi rettet en fejl i indberetningen af GF1-elever med uddannelses-aftaler. Her blev indberetningen afvist, da systemet fejlagtigt fik indberettet et speciale på GF1-uddannelsen.

Det har også vist sig, at systemet kun fik indberettet kvalifikationer for uddannelser, som svarede til uddannelsen på elevens elevforløb. Dette er nu rettet, så alle kursistens kvalifikationer indberettes.

Endelig har vi rettet en fejl, der gjorde at vi ikke altid fik indberettet kvalifikationer, hvis der blev lavet ændringer. Dette er rettet, så vi nu også får indberettet, hvis kvalifikationer ændres.

➤ **Indberetninger til EUD Datavarehus**

Indberetningen til EUD Datavarehus består nu af to særskilte indberetninger

- **'Datavarehus – Indberet EUD'** er den indberetning, som altid har været der, og den har samme indhold som altid.
- **'Datavarehus – Indberet EUD Fravær'** er en ny indberetning, som skal udvikles samtidig med den anden indberetning, og som navnet antyder, så indberettes antal fraværsminutter samt tilbudte undervisningsminutter for hver enkelt kursist.

Vi har benyttet lejligheden til at ændre på parameteren 'Indberetningsperiode', så der ikke længere vælges en given måned, der skal indberettes for. Nu angives der en periode, så det er muligt at angive en periode, der er længere end en måned. Default vil altid være den foregående måned. Det vil også være det normale, at det er den foregående måned, der skal indberettes for, men STIL kan af og til bede om en indberetning, der går længere tilbage.

➤ **Optagelse: Opdatering af telefonnumre og mailadresse**

I nogle tilfælde blev oplysninger om telefonnumre og mailadresse ikke gemt i LUDUS Suite, når en ansøgning blev importeret fra Optagelse.dk. Fejlen er rettet.



Let's go further

AMU

I dette afsnit omtales ændringer og rettelser, som vi i EG mener er særlig relevante for udbydere af AMU.

Vi anbefaler, at skolen desuden orienterer sig i de afsnit, som er henvendt til andre skoleformer.

➤ **Fejl i opkrævning af undervisningsgebyr**

Der opstod fejl i opkrævning af undervisningsgebyr på AMU, når deltagergebyr blev fjernet. Dette er nu rettet.

➤ **Hold>>Kursister: Tilmelde kursister til IDV**

Knappen 'Tilmeld kursist' vises nu ikke længere på 'Hold>>Kursister' når holdet er tilknyttet en IDV-holdgruppe. Dette er nu rettet.

➤ **Visning af AMU-holdgruppe: Intern fejl**

LUDUS Suite får nu læst holdenes afdeling og gennemførende afdeling med op, så denne fejl ikke opstår.

➤ **Oprettelse af opkrævning på AMU-kursist: Intern fejl**

Der kunne opstå intern fejl ved oprettelse af opkrævning på AMU-kursist der mangler postnummer. Fejlen er rettet, så systemet viser en korrekt og sigende fejlbesked.

➤ **CØSA-aktivitet: Intern fejl**

Der kunne opstå intern fejl i forbindelse med beregning af aktivitet på fanebladet AMU og derunder 'EDUP - Sendt'. Fejlen er rettet.

➤ **Overgang fra efteruddannelse.dk til voksenuddannelse.dk**

Følgende er en opsummering af de væsentligste ændringer, der er lavet for at Ludus Suite pr. 15. juni 2021 vil kunne integrere med voksenuddannelsen i stedet for efteruddannelse.dk.

Efter overgang til voksenuddannelse.dk vil det være muligt at slå information om kurset, tilmeldinger på kurset og tilstededage for en tilmelding op ved voksenuddannelse.dk. Informationerne vises som den XML-besked, der returneres fra voksenuddannelse.dk. Dvs. den viste information kan læses, men er ikke let overskuelig. Denne

mulighed forventes kun at skulle bruges af de "nysgerrige" brugere, og funktionen er derfor kun tilgængelig, når man i systemdelen har fået adgang til funktionen 'Vis info fra voksenuddannelsen (XML)' menupunktet **Holdgrupper**.

Visning af information fra voksenuddannelse.dk er tilgængelig ved redigering af holdgruppe, hvor der er tilføjet følgende to knapper til højre:

- 'Vis kursus fra voksenudd.'
- 'Vis kursustilmeldinger fra voksenudd.'

Ved redigering af en tilmelding er knappen 'Vis tilstededage fra voksenuddannelsen' tilføjet. Hvis der er problemer med VEU-godtgørelsen, kan man dermed se, hvilke tilstededage der er registreret ved voksenuddannelse.dk.

➤ **Kørsler**

I menupunktet **Kørsler** vil de to kørsler 'Indsend til efteruddannelse.dk' og 'Synkroniser tilmeldinger til efteruddannelse.dk' automatisk begynde at anvende voksenuddannelsen, når man kommer til opstartsdatoen for voksenuddannelse.dk.

➤ **Oversigt over sendte indberetninger**

Menupunktet **Efteruddannelse.dk indberetning** er omdøbt til **Efteruddannelse.dk/Voksenuddannelse.dk indberetning**.

Idet skolen overgår til voksenuddannelse.dk, vil skolen ikke længere kunne vælge typerne 'Sync Skolefag' og 'Sync elev - person', da disse to typer af indberetninger ikke længere anvendes. Eventuelle indberetninger af disse typer vil stadig kunne ses i oversigten, men brugeren kan ikke længere afgrænse oversigten ift. de to typer.

De to typer 'Sync hent udbud' og 'Sync bestil tilmeldinger' er også fjernet.

➤ **Holdgrupper: Nyt felt**

Idet skolen overgår til voksenuddannelse.dk, vil der være et nyt felt "Begrundelse for aflysning" tilgængelig på en AMU-holdgruppe, og brugeren kan vælge mellem følgende værdier:

- Manglende tilmeldinger
- Manglende ressourcer
- Virksomheden har aflyst
- Andre årsager

På kurser, der er aflyst inden overgangen til voksenuddannelse.dk, er værdien automatisk sat til "Andre årsager".

➤ **Holdgrupper: Ændringer til tilmeldinger**

Personnummer

Efter overgang til voksenuddannelse.dk vil det ikke længere være muligt at oprette en AMU-tilmelding på et erstatningspersonnummer. Det betyder, at en kursist skal have et officielt personnummer for at kunne blive tilmeldt et kursus.

Tilmeldinger modtaget fra voksenuddannelse.dk indeholder kun information om kursistens personnummer. Ved modtagelse af en tilmelding, hvor kursisten ikke er kendt i Ludus Suite, vil Ludus Suite i forbindelse med modtagelse af tilmeldingen, slå kursisten op i cpr-registeret, således kursisten bliver oprettet med korrekt navn og adresse. Er der manglende adgang til CPR-registeret eller andre tekniske problemer i forbindelse med cpr-opslaget, vil kursisten blive oprettet med fornavn '--Ukendt' og efternavn '--Ukendt - Mangler CPR-opslag'

Manglende P-numre

Der er indført ny regel, om at P-nummeret er krævet, når der er angivet et CVR-nummer. Denne regel omfatter "Reservationer", "Arbejdsgiver adresse" og "Faktureringsadresse" på tilmeldingen.

For at finde eventuelle tilmeldinger, som ikke overholder denne regel, kan menupunktet **AMU/ÅU-tilmeldinger** anvendes. Her kan man fremsøge tilmeldinger for en periode. Slå visning af kolonnen "Arbejdsgiver P-nr." til og sorter dernæst på denne kolonne. Tilsvarende kan gøres på "Betalers P-nr." for at finde de tilmeldinger, hvor der er angivet en betaler i form af et cvr-nummer, og hvor tilhørende P-nummer mangler at blive angivet.

Det er valgfrit, om skolen selv vil sætte P-nummer på tilmeldingerne eller afvente, at efteruddannelse.dk tilføjer de manglende P-numre. Hvis Efteruddannelse.dk sætter P-nummer på, vil skolen automatisk modtage den ændrede tilmelding fra efteruddannelse.dk

E-mail og mobil

Følgende nye informationer kan nu benyttes og kan modtages fra voksenuddannelse.dk:

- Arbejdsgiver e-mail
- Arbejdsgiver mobilnr.

Der er tilføjet kontrol på følgende:

- Kursistens mobilnummer skal være præcis 8 cifre
- Arbejdsgiverens mobilnummer skal være præcis 8 cifre

Bosiddende

Det er nu krævet at angive, hvorvidt kursisten er bosiddende i Danmark, på Færøerne eller på Grønland når kursisten ikke er beskæftiget i Danmark. Ludus Suite har indtil nu kun understøttet, at brugeren kunne angive hvorvidt kursisten var bosiddende i Danmark eller ej. Dvs. de tilmeldinger hvor der i Ludus Suite er registreret at kursisten ikke er bosiddende i Danmark og ikke er beskæftiget i Danmark, vil ikke længere kunne valideres ok, og efter overgangen til voksenuddannelse.dk vil disse tilmeldinger ved afsendelse til voksenuddannelse.dk resultere i en fejl fra voksenuddannelse.dk.

Information skal sendes til

Efter overgang til voksenuddannelse.dk vil der være tilføjet mulighed for at sende til både kursist og arbejdsgiver. Tidligere har man skullet vælge, om man ville sende enten til kursisten eller arbejdsgiveren.

Informationskanal

Efter overgang til voksenuddannelse.dk vil 'Informationskanal' være udvidet med mulighed for at anvende vælge 'e-Boks'. Se også under "Oprettelse af skabeloner og afsendelse af indkaldelsesbreve".

Værdien i feltet 'Informationskanal' sendes ikke til voksenuddannels.dk, men skal være udfyldt for at kunne sende et indkaldelsesbrev.

Uddannelse efter skolegang

Efter overgang til voksenuddannelse.dk er feltet 'Uddannelse efter skolegang' fjernet.

Afsluttet uddannelse

Efter overgang til voksenuddannelse.dk vil "afsluttet uddannelse" skulle have en af følgende værdier:

- Videregående uddannelse
- Ikke videregående uddannelse
- I tvivl

Der sker en automatisk oversættelse af de tidligere brugte værdier til ovenstående værdier.

'Udd. afsluttet seneste 5 år' og 'Udd. anvendt seneste 5 år'

'Ikke relevant' er tilføjet som valgmulighed.

Hjælpemidler

Information sendes ikke til voksenuddannelse.dk, men den er fortsat tilgængelig på brugergrænsefladen.

➤ Oprettelse af skabeloner og afsendelse af indkaldelsesbreve

Skabeloner kan uploades via Menuen **Skabeloner>>AMU breve**, og indkaldelsesbreve kan sendes fra menupunktet **Holdgrupper**.

Det er nu muligt at vedhæfte PDF-filer til nye eller eksisterende skabeloner.

Før LUDUS Web er i stand til at sende et indkaldelsesbrev til en kursist, skal der være en værdi i 'Informationskanal' på kursistens tilmelding. Følgende værdier er tilgængelige:

- Post
- E-mail
- E-Boks

Skolen skal definere en standardværdi for 'Informationskanal', som systemet automatisk indsætter på nye tilmeldinger. Dette gøres i **LUDUS Web Systemdel>>Indstillinger>>Kommunikation med eksterne systemer>>Voksenuddannelse**. Værdien er som udgangspunkt "E-Boks".

Dette gælder både tilmeldinger, der kommer ind via voksenuddannelse.dk, og tilmeldinger, der oprettes direkte i LUDUS Suite

Man kan få et overblik over, om alle kursister på et hold har registreret en 'Informationskanal' på følgende måde: Vælg fanebladet **Kursister**, klik på den lille pil yderst til højre i oversigten tilvælg kolonnen 'Informationskanal'.

Send indkaldelsesbrev

Vælg en holdgruppe og derunder fanebladet **Kursister**. Her er det muligt at sende til én kursist ad gangen eller til flere kursister på én gang:

- Flere kursister ad gangen: Vælg de tre blå prikker og oversigten og vælg 'Send indkaldelsesbrev'
- Én kursist ad gangen: vælg de tre blå prikker ud for kursist og vælg 'Send indkaldelsesbrev'.

Inden afsendelse kan brugerne vælge den relevante skabelon. Hvis 'Informationskanalen' er 'Post', kan brugerne downloade brevet.

Alle sendte breve gemmes automatisk i kursistens dokumentarkiv i mappen 'Optagelseskorrespondance', der kan tilgås via **Kursistadm>>Dokumenter**.

Derudover logges alle sendte e-mails. Loggen findes i menupunktet **Log**.

➤ **Doc2Mail er ændret til OneTooX**

Navnet 'Doc2Mail' er nu ændret til 'OneTooX' alle de steder i brugergrænsefladen, hvor man arbejder med afsendelse af kursistbreve via denne afsendelsesmetode.

Der er ikke sket nogen tekniske ændringer, og der skal derfor ikke foretages nogen konfigurationsmæssige ændringer eller lignende i den forbindelse. Hvis man alligevel har behov for at tilgå konfigurationsværktøjet, skal man være opmærksom på, at det også i LUDUS Web systemindstillingerne hedder OneTooX, og eftersom værktøjerne er listet alfabetisk, vil det ikke ligge samme sted i listen som hidtil.

➤ **Kursistbreve (VUC)**

Skabelontypen 'Kursistbreve' er omdøbt til 'Kursistbreve (VUC)' i menupunktet **Skabeloner>>Skabeloner**, så der nu bedre kan skelnes imellem skabelontyperne 'Kursistbreve (DU)' og 'Kursistbreve (VUC)'.

Vedhæftede PDF-filer

Det er nu muligt at vedhæfte PDF-filer til nye eller eksisterende PDF-skabeloner. PDF-skabeloner oprettes og vedligeholdes i menupunktet **Skabeloner**.

Det betyder, at man – udover skabelonens primære PDF-dokument med flettefelter – kan uploade supplerende PDF-filer (uden flettefelter) til skabelonen, og disse PDF-filer bliver inkluderet som vedhæftede filer til kursistbrevet, hvis det afsendes til kursistens e-mail via mailfunktionen eller til kursistens e-boks via funktionerne OneTooX eller IMS.

Hvis kursistbrevet printes, vil der – hvis en PDF-fil indeholder et ulige sideantal – blive indsat en tom side, så det hele altid kan printes som 2-sidet, uden informationer blandes sammen.

Både kursistbrevet og eventuelle vedhæftede PDF-filer gemmes i kursistens dokumentmappe, hvorfra de kan downloades i ét samlet PDF-dokument.

Der kan tilføjes vedhæftede PDF-filer til følgende skabeloner:

- SU-meddelelse (i PDF-skabelonen)
- Kursistbreve (DU)
- Kursistbreve (VUC)
- Kursist- og værgebreve



Let's go further

- Studieaktivitetsvarsel (Fjern/flex)
- Udmeldingsbrev (Fjern/flex)
- Ansøgningsbreve
- Uddannelsesønskebreve
- Indkaldelsesbrev

LUDUS Web system

I dette afsnit omtales rettelser og ændringer i LUDUS Web systemdel.

➤ **AMU: Omlægning af LUDUS Suite til Voksenuddannelse.dk**

Under **Indstillinger>>Kommunikation med eksterne systemer>>Voksenuddannelse** skal skolen have sat konfigurationen til brug for Voksenuddannelsen op, så det er kørende pr. 1. juni 2021.

Er skolen allerede kørende på efteruddannelse.dk, kan brugeren få overført konfigurationen fra **Indstillinger>>Kommunikation med eksterne systemer>>Efteruddannelse.dk** ved at klikke på 'Nulstil konfiguration' under **Voksenuddannelse**.

Når konfigurationen fra efteruddannelse.dk er overført, kan konfigurationen under **Indstillinger>>Kommunikation med eksterne systemer>>Efteruddannelse.dk** ikke længere redigeres.

Da der kan være behov for at afvikle "Indsend til efteruddannelse.dk" på et vilkårligt tidspunkt i forbindelse med overgangen til voksenuddannelse.dk, kan kørslen 'Indsend til efteruddannelse.dk' afvikles på alle tidspunkter (og ikke kun mellem kl. 17:00 - 6:00) til og med 02.06.2021.

EG anbefaler, at kørslen forsat kører om natten, dvs. I skal ikke ændre noget på jeres igangværende kørsler.

➤ **Institutioner/Favoritafdelinger**

Når en ny institutionskode blev importeret via LUDUS Web kørslen 'Hent data fra eksterne systemer>>Importér institutioner fra Institutionsregisteret', kunne institutionskoden ikke fremsøges i **LUDUS Web system>>Indstillinger >>Konfiguration>>Favoritafdelinger**, før der var foretaget et opslag på koden i LUDUS Kerne. Fejlen er nu rettet.

2. LUDUS Kerne

2.1 Leverancens omfang

Download LUDUS Kerne fra vores [hjemmeside](#).

Inden du foretager en opdatering eller installation, bedes du læse afsnittet LUDUS Kerne i brugtagning på side 38.

2.2 Ændringer og rettelser

Skrivevejledning

Hovedregel: Menupunkter og faneblade skrives med fed, alt andet skrives i 'plinger'.

Eksempler:

I **Menupunkt**>>**Faneblad**>>**Underfaneblad**

I **Menupunkt** på fanebladet **Faneblad**

Knappen 'Knap'

Dialogen 'Dialogtitel'

Feltet 'Label'

Kørslen 'Kørsel'

Meddelelsen 'Meddelelse'

Indsæt en tom linje efter hvert afsnit.

(Slet billedet, inden versionsbrevet sendes ud!)

➤ HFE-prøvebevis

Kursister med kursisttype C får nu altid udstedt et prøvebevis med typen 'HFE Prøvebevis'.

Hvis skolen har udstedt et prøvebevis med typen 'STX Prøvebevis enkeltfag', og prøvebeviset melder fejl i eksamensdatabasen, skal prøvebeviset ophæves og udstedes igen. Derudover skal skolen markere indholdet til 'ændret' i menupunktet **Eksamensdatabasen** i LUDUS Web, for at rettelsen slår igennem ved næste kørsel til eksamensdatabasen.

➤ CØSA Formål 3516: Kursisttype X

Det er nu muligt at tilmelde kursister med kursisttype X til eksamensmoduler i LUDUS Kerne.

For at skolen kan benytte kursisttype X, skal skolen opdatere GIA-kursisttyperne via **LUDUS Kerne Sikkerhedsadministration**>>**System**>>**Opdater koder**.

➤ Ny omregningstabel til gymnasierne i Sydslesvig

Der er implementeret en ny omregningstabel, som anvendes til rapporten **Sydslesvig dansk STX Bevis [S].rpt**.

Den nye omregningstabel gælder for elever, som afslutter deres eksamen i årene 2021 til 2023.



3. Fremgangsmåde for ibrugtagning

3.1 LUDUS Web ibrugtagning

Læs eventuelt den generelle vejledning [Installation og konfiguration af LUDUS Web](#), og følg anvisningerne nedenfor. **LUDUS Web kan kun installeres på 64-bit-maskiner.**

Opdatering

- Der skal være installeret **Java** version 8 på serveren.
- Stop servicen LUDUS Web.
- Hent installationsfilen for LUDUS Web fra denne internetadresse:
ludus.csc.dk/A_LUDUS/Download_LUDUS_Web.htm.
Bemærk minimumskravet på 8 GB ledig RAM til rådighed for LUDUS Web. Installationsprogrammet finder den hidtil benyttede mappe og foreslår at anvende denne – dette skal normalt blot godkendes.
- **Filen *konfigurator.bat* skal afvikles.** Denne konfigurator findes i installationsmappen til LUDUS Web. Konfiguratoren husker de senest benyttede værdier, herunder tildelt RAM. Det er derfor tilstrækkeligt blot at godkende alle valg ved afviklingen.
Den samme batchfil kan benyttes til at ændre parametrene på et vilkårligt tidspunkt (ændringer har dog først effekt ved genstart af LUDUS Web). Der er disse muligheder:
 - a. Her vises de aktuelt anvendte værdier for databaseserverens navn eller IP-adresse, samt et portnummer til kommunikationen mellem webserveren og databaseserveren. Normalt godkendes bare. Værdien *VUC* for databasens navn må ikke ændres.
 - b. Her vises den aktuelt anvendte værdi for dokumentserverens navn samt et portnummer til kommunikationen mellem webserveren og dokumentserveren. Normalt godkendes bare.
 - c. Her vises den hidtil anvendte grænse for dokumenters størrelse (default 20 MB). Angiv eventuelt en anden værdi.
 - d. Angiv, om der skal være adgang til mobil-applikationen.
 - e. Her vises de hidtil anvendte værdier for serverens parametre (hukommelse, porte og servertype). Normalt godkendes bare.
 - f. Her er det muligt at skifte fra det aktuelt benyttede TLS-certifikat til et andet. Normalt bør man undlade at skifte.
 - g. Her kan det angives, om man vil importere en nøglefil fra Doc2Mail.
 - h. Til sidst kan du ændre adgangskoden til systemdelen af LUDUS Web og angive antallet af tilladte forsøg, inden adgangen spærres. Hvis adgangen er blevet spærret, genetableres den ved at afvikle *konfigurator.bat*.
- Start servicen LUDUS Web. Hvis databasens version er en anden, end den installerede version af LUDUS Web forventer, starter servicen ikke, og der vil blive skrevet en fejlmeddelelse i LUDUSWeb.log.

Nyinstallation

- Der skal inden installationen af LUDUS Web være installeret Java version 8 på serveren.
- Hent installationsfilen for LUDUS Web 2.105.0 fra denne internetadresse:
https://ludusftp.eg.dk/A_LUDUS/Download_LUDUS_web.htm.
Installationsprogrammet foreslår en standardmappe til installationen, men man kan vælge en anden.
Bemærk minimumskravet på 8 GB ledig RAM til rådighed for LUDUS Web.
- Ved afslutningen af installationen kommer der en fejlmeddelelse: *Der opstod en fejl under afviklingen af LUDUS Web konfigurator*. Når denne meddelelse kommer, skal man omdøbe en fil i en undermappe til installationsmappen. I undermappen config er der dannet en fil med navnet ludus2.ini.csc. Denne fil skal omdøbes til ludus2.ini.
- Start filen *konfigurator.bat* i installationsmappen. Dette åbner et konfigurationsvindue.
 - a. Angiv databaseserverens navn eller IP-adresse, samt et portnummer til kommunikationen mellem webserveren og databaseserveren. Værdien "VUC" for databasens navn må ikke ændres.
 - b. Angiv navnet på dokumentserveren samt et portnummer til kommunikationen mellem webserveren og dokumentserveren.
 - c. Godkend grænsen på 20 MB for dokumenters størrelse, eller indtast en anden værdi.
 - d. Angiv, om der skal være adgang til mobil-applikationen.
 - e. Angiv de ønskede værdier for serverens parametre (hukommelse, porte og servertype). Kontakt eventuelt EG i tvivlstilfælde.
 - f. Her er det muligt at angive, om man ønsker at benytte det TLS-certifikat, som kan genereres automatisk, eller man ønsker at benytte et separat indkøbt TSL-certifikat.
 - g. Her kan det angives, om man vil importere en nøglefil fra Doc2Mail.
 - h. Til sidst skal du angive en adgangskode til systemdelen af LUDUS Web og angive antallet af tilladte forsøg, inden adgangen spærres. Hvis adgangen er blevet spærret, genetableres den ved at afvikle *konfigurator.bat*.
- Start servicen LUDUS Web. Hvis databasens version er en anden, end den installerede version af LUDUS Web forventer, starter servicen ikke, og der vil blive skrevet en fejlmeddelelse i LUDUSWeb.log.



3.2 LUDUS Kerne ibrugtagning

- Husk, at der skal tages en sikkerhedskopi af databasen.
- LUDUS Web Servicen skal stoppes, imens databasen opdateres.
- Installér LUDUS 1.119.0 programmet på alle arbejdsstationer.
- Installér Databaseopdatering på databaseserver
- Installér LUDUS rapporter på alle arbejdsstationer.